



2019.0836.01/C.H.

STICHTING

Heden, drieëntwintig september tweeduizend twintig, verschenen voor mij, ---
mr. Heidi Remke Harmsma, notaris in de gemeente De Fryske Marren, -----
kantoorhoudende te Joure: -----

1. mevrouw Maaïke Wytse Keizer-Tadema, geboren te Sneek op [REDACTED]
[REDACTED], zich-----
identificerende met haar paspoort nummer [REDACTED], gehuwd,-----
werkzaam bij Harmsma Notarissen en woonplaats kiezende te 8501 XM-
Joure, Marconiweg 8, in dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde
van:-----
de heer **Bart Jan Korneel Vandendries**, geboren te Leuven, België op [REDACTED]
[REDACTED], Belgische-----
identiteitskaart nummer [REDACTED], afgegeven te [REDACTED]
[REDACTED];-----
2. mevrouw **Gitte Tønner Jørgensen**, geboren te Gentofte Sogn,-----
Denemarken op [REDACTED]
[REDACTED], Deens paspoort nummer [REDACTED], afgegeven te 's-Gravenhage -
[REDACTED]
[REDACTED];-----
3. mevrouw Maaïke Wytse Keizer-Tadema, geboren te Sneek op [REDACTED]
[REDACTED], zich-----
identificerende met haar paspoort nummer [REDACTED], gehuwd,-----
werkzaam bij Harmsma Notarissen en woonplaats kiezende te 8501 XM-
Joure, Marconiweg 8, in dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde
van:-----
de heer **Tom Jozef Marie-Louise Michielsens**, geboren te Turnhout,-----
België op [REDACTED],-----
Belgische identiteitskaart nummer [REDACTED], afgegeven te Mol----
(België) [REDACTED], wonende te
[REDACTED];-----
4. mevrouw **Anne Lau**, geboren te Gram, Denemarken [REDACTED]-----



houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het ----
woord. -----

Vermogen. -----

Artikel 3. -----

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:-----

- subsidies en donaties; -----
- schenkingen, erfstellingen en legaten; -----
- alle andere verkrijgingen en baten. -----

Bestuur. -----

Artikel 4. -----

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit vier leden, twee bestuurders NCA en twee bestuurders BVC-UBC. Slechts natuurlijke personen kunnen ---- bestuurder zijn. -----
2. Eén van de bestuurders wordt benoemd tot voorzitter. Het voorzitterschap duurt één jaar. Beurtelings wordt het voorzitterschap vervuld door een ---- bestuurder NCA en een bestuurder BVC-UBC. -----
3. De penningmeester is tevens vice-voorzitter. Eén van de bestuurders ----- wordt benoemd tot penningmeester. Het penningmeesterschap duurt één - jaar. Beurtelings wordt het voorzitterschap vervuld door een bestuurder--- NCA en een bestuurder BVC-UBC, waarbij geldt dat als de voorzitter ---- bestuurder NCA is, de penningmeester bestuurder BVC-UBC is en vice -- versa. -----
4. a. Eén bestuurder NCA is de voorzitter van de NCA. -----
De andere bestuurder NCA wordt benoemd door het bestuur van de - NCA uit haar midden. -----
b. Eén bestuurder BVC-UBC is de voorzitter van de BVC-UBC. -----
De andere bestuurder BVC-UBC wordt benoemd door het bestuur--- van de BVC-UBC uit haar midden. -----
5. De bestuurders worden benoemd voor een periode die gelijk is aan de ---- periode waarvoor zij bestuurder zijn van respectievelijk NCA of BVC- --- UBC. -----
6. Indien de functie van een bestuurder vacant is, is het bestuur verplicht zo spoedig mogelijk het bestuur van respectievelijk NCA en BVC-UBC ---- daarover te informeren met het verzoek tot voorziening in die vacature. --
7. Ingeval van een vacature in het bestuur, behoudt het bestuur zijn -----



bevoegdheden.-----

8. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. -----
-----Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de
uitoefening -----
van hun functie gemaakte kosten.-----

Bestuursvergaderingen en bestuursbesluiten. -----

Artikel 5. -----

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden in Nederland of in België. --
2. Ieder kalenderkwartaal wordt tenminste één vergadering gehouden. -----
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de --
voorzitter dit wenselijk acht of indien één der andere bestuursleden -----
daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave der te behandelen-----
punten aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een ---
dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dier voege, dat de vergadering kan
worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker-----
bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de--
vereiste formaliteiten. -----
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 -----
bepaalde - door de directeur, tenminste zeven dagen tevoren, de dag der--
oproeping en die der vergadering niet meegerekend, door middel van ----
oproepingsbrieven (waaronder begrepen een ander door het bestuur -----
goedgekeurd digitaal communicatiemiddel). -----
5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de -----
vergadering, de te behandelen onderwerpen. -----
6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden ---
aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan --
de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn -
de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden --
van vergaderingen niet in acht genomen.-----
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij---
diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. -----
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door
de directeur of door één der andere aanwezigen, door de voorzitter -----
daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door ----
degenen, die in de vergadering als voorzitter en notulist hebben -----



- gefungeerd. -----
9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen -----
indien de meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering -----
aanwezig of vertegenwoordigd is. -----
Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurslid laten -
vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling -
van de voorzitter der vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid --
kan daarbij slechts voor één medebestuurslid als gevolmachtigde -----
optreden. -----
 10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle -----
bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, per e-mail of via
een ander door het bestuur goedgekeurd digitaal communicatiemiddel ----
hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit wordt onder -----
bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de directeur een relaas----
opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter bij de notulen --
wordt gevoegd. -----
 11. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. -----
Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden
alle bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid der geldig ----
uitgebrachte stemmen. -----
 12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de -----
voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der-----
stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt. Schriftelijke stemming -
geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. -----
 13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.-----
 14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, -----
beslist de voorzitter. -----
 15. Indien er een in artikel 9 bedoelde directeur in functie is, worden de in dit
artikel beschreven taken van de secretaris uitgevoerd door de directeur.---

Bestuursbevoegdheid en vertegenwoordiging. -----

Artikel 6. -----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.-----
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van-----
overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van -----
registergoederen, tenzij het besluit wordt genomen met algemene-----



stemmen van alle bestuurders die in functie zijn. -----

3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van -----
overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk -----
medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot ----
zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, tenzij het -----
besluit wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde -
bestuurders. -----

Artikel 7. -----

De stichting wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door het voltallige ---
bestuur. -----

Einde bestuurslidmaatschap. -----

Artikel 8. -----

Het bestuurslidmaatschap eindigt: -----

- door het beëindiging van het bestuurslidmaatschap bij respectievelijk ----
NCA of BVC-UBC; -----
- door overlijden van een bestuurslid, bij verlies van het vrije beheer over--
zijn vermogen, bij schriftelijke ontslagneming, bij ontslag door de andere
bestuursleden met algemene stemmen dezer bestuursleden genomen, ----
alsmede bij ontslag op grond van artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk---
Wetboek. -----

Directeur -----

Artikel 9. -----

1. Het bestuur benoemt de directeur van de stichting. De directeur mag niet-
tevens zitting hebben in het bestuur. -----
De directeur zal tevens zitting hebben in het Academisch adviescomité ---
van de stichting. -----
2. Onverminderd de bevoegdheden van het bestuur is de directeur belast ---
met de operationele leiding van de stichting, de voorbereiding van het ---
beleid, het indienen van beleidsvoorstellen en de uitvoering van het door-
het bestuur vastgestelde beleid. -----
De directeur draagt zorg voor een goede communicatie tussen de -----
stichting enerzijds en de NCA en de BVC-UBC anderzijds-----
Tevens is de directeur onder toezicht van het bestuur verantwoordelijk ---
voor het beheer van de financiën van de stichting.-----
3. Het bestuur kan aan de directeur procuratie of anderszins (doorlopende)--



7

vertegenwoordigingsbevoegdheid verlenen. -----

4. Het bestuur kan te allen tijde de directeur schorsen en ontslaan, na deze -- in de gelegenheid te hebben gesteld zich in een vergadering van het ----- bestuur te verantwoorden. -----
 5. De leiding van personeel van de stichting berust bij de directeur. -----
 6. De directeur is verplicht het bestuur geregeld op de hoogte te houden van de gang van zaken. -----
- De directeur woont, tenzij het bestuur anders beslist, de vergaderingen --- van het bestuur bij en heeft aldaar een adviserende stem. -----

Academisch adviescomité -----

Artikel 10. -----

1. De stichting kent een raad van advies, genaamd: Academisch----- adviescomité. Het Academisch adviescomité geeft gevraagd en ----- ongevraagd advies aan het bestuur. -----
Advisering door het Academisch adviescomité is vereist voor besluiten -- strekkende tot financiële ondersteuning door de stichting. Het ----- Academisch adviescomité beoordeelt ten minste de kwalitatieve aspecten van aanvragen voor financiële ondersteuning door de stichting en----- verstrekt daarover advies aan het bestuur.-----
2. Het Academisch adviescomité bestaat uit vier (4) natuurlijke personen en dient te worden samengesteld uit : -----
 - a. de directeur van de DBRIC; -----
 - b. een onderzoeker met aantoonbare belangstelling voor ----- musculoskeletaal onderzoek; -----
 - c. een chiropractor met een doctorsgraad; -----
 - d. een voltijds- of deeltijdschiropractor. -----
3. De leden van het Academisch adviescomité worden benoemd en----- ontslagen door het bestuur. -----
4. De directeur verschafft het Academisch adviescomité tijdig de voor de --- uitoefening van diens taken en bevoegdheden noodzakelijke informatie.--
5. Een lid van het Academisch adviescomité defungeert:-----
 - a. door zijn overlijden; -----
 - b. door ondercuratelestelling, door verklaring in staat van faillissement of verlening van surseance van betaling, van toepassing verklaring -- van de schuldsaneringsregeling en/of het verlies van het vrije beheer



- over zijn vermogen;-----
- c. door zijn aftreden;-----
- d. door ontslag hem verleend door het bestuur;-----
- e. door het verlies van de functie op grond waarvan hij tot lid van het --
Academisch adviescomité is benoemd. -----
- 6. De notulen van vergaderingen van het Academisch adviescomité zullen --
ter beschikking van het bestuur en de directeur worden gesteld. -----
- 7. Adviezen dienen schriftelijk bij de directeur te worden ingediend, -----
waarbij de directeur binnen redelijke termijn na ontvangst van een advies
voor doorgeleiding van het ontvangen advies naar het bestuur dient zorg -
te dragen. Ingeval een advies het functioneren van de directeur betreft, is-
het Academisch adviescomité bevoegd een advies rechtstreeks bij het----
bestuur in te dienen. -----
- 8. Het Academisch adviescomité is bevoegd om te besluiten een of meer ----
deskundigen toe te laten tot een vergadering van het Academisch -----
adviescomité. Op verzoek van de adviesraad kan het bestuur besluiten ----
om een dergelijke deskundige een vergoeding voor diens-----
werkzaamheden toe te kennen.-----

Boekjaar en jaarstukken.-----

Artikel 11.-----

- 1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. -----
- 2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting -----
afgesloten. Daaruit worden door de penningmeester een balans en een ----
staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke-
jaarstukken, desgewenst vergezeld van een rapport van een -----
registeraccountant of van een accountant-administratieconsulent, binnen -
zes maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur, aan de leden van
het Academisch adviescomité en aan de penningmeesters van NCA en ---
BVC-UBC worden aangeboden.-----
- 3. Jaarlijks stelt de directeur een jaarverslag op over de werkzaamheden van
de stichting. Een door de directeur opgesteld jaarverslag wordt aan het ---
bestuur aangeboden. -----
De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld. -----

Reglementen.-----

Artikel 12.-----



1. Het bestuur is bevoegd reglementen vast te stellen, waarin die -----
onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat. ----
Onder meer kan de werkwijze van het bestuur en de directeur nader -----
worden uitgewerkt in een door het bestuur vast te stellen reglement voor -
bestuur en directeur. -----
2. Een reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. -----
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd een reglement te wijzigen of op te --
heffen. -----
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van een reglement is het -----
bepaalde in artikel 13 lid 1 van toepassing. -----

Statutenwijziging. -----

Artikel 13. -----

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen.-----
Het besluit daartoe moet worden genomen met algemene stemmen in een
vergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd ----
zijn, zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat.-----
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand ----
komen. -----
3. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de ----
wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van -
het Handelsregister, gehouden door de Kamer van Koophandel.-----

Ontbinding en vereffening.-----

Artikel 14.-----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te -----
nemen besluit is het bepaalde in artikel 13 lid 1 van toepassing. -----
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot -----
vereffening van haar vermogen nodig is.-----
3. De vereffening geschiedt door het bestuur. -----
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de -----
stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 13 lid 3.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel
mogelijk van kracht. -----
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt besteed ten --
behoefte van een Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI) met een ----
gelijksoortige doelstelling.-----



7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ----
ontbonden stichting - gedurende het aantal jaren dat wettelijk is bepaald -
berusten onder de jongste vereffenaar. -----

Slotbepaling.-----

Artikel 15.-----

- 1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien,-----
beslist het bestuur. -----
- 2. Onder "schriftelijk" of "per brief" wordt in deze statuten en bij of-----
krachtens deze statuten vastgestelde reglementen en besluiten tevens-----
verstaan: per e-mail of via enig ander telecommunicatie-middel dat in ----
staat is geschreven tekst leesbaar en reproduceerbaar over te brengen,-----
tenzij dit uitdrukkelijk is uitgesloten of in strijd is met de wet. -----

Slotverklaring.-----

Tenslotte verklaarden de comparanten, ter uitvoering van het bepaalde in -----
artikel 4 leden 1 en 2, dat voor de eerste maal tot bestuurders van de stichting-
worden benoemd:-----

- 1. voorzitter: de heer Bart Jan Korneel Vandendries, voornoemd; -----
- 2. penningmeester/vice-voorzitter: mevrouw Gitte Tønner Jørgensen, -----
voornoemd; -----
- 3. lid: de heer Tom Jozef Marie-Louise Michielsen, voornoemd. -----
- 4. lid: mevrouw Anne Lau, voornoemd.-----

Slot.-----

De comparanten zijn mij, notaris, bekend.-----

WAARVAN AKTE-----

is verleden te Joure op de datum als in het hoofd van deze akte vermeld. -----
Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte en een toelichting daarop ---
hebben de comparanten eenparig verklaard van de inhoud van deze akte te ----
hebben kennis genomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te -----
stellen.-----

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de comparanten en mij,--
notaris, ondertekend.-----

(Volgt ondertekening)



UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

A handwritten signature in blue ink, consisting of a long horizontal stroke followed by a loop and a vertical stroke.